

Vi er igen klar med et spændende program og en masse workshops til landsmødet. Vi håber, at rigtig mange vil deltage.

apvu

administrativt personale ved
uddannelsesinstitutioner

Beskrivelser workshops på landsmøde den 4.-5. november 2024 på Hotel Nyborg Strand

AI v/ Brian Nygaard
(mandag og tirsdag)



Workshop: Spring ind i fremtiden med kunstig intelligens (AI) i dit arbejdsliv!

Kunstig intelligens buldrer derudad og udviklingen sker nærmest dag for dag. Det er på tide at omfavne AI og mestre det nu, for ellers risikerer du at sakke bagud i en verden, der konstant skifter tempo.

I denne workshop lærer du, hvordan du kan integrere AI i dit arbejdsliv på en meningsfuld måde. Du lærer bl.a. at generere billeder med AI, at foretage lynhurtige og præcise informationssøgninger, at skabe dynamiske quizzer og slideshows, at gennemføre korrekturlæsninger, at kickstarte brainstorming-sessioner, at navigere gennem forligsforhandlinger og meget mere... og endda få juridisk, psykologisk, medicinsk og andre specialiserede former for assistance fra AI.

Der bliver rig mulighed for at deltage aktivt, så du kan stille alle de spørgsmål, du måtte have, ligesom du kan prøve dine nye færdigheder af på din egen mobil eller bærbare computer.

Er du klar til at tage det næste skridt ind i en AI-drevet fremtid? Så deltag i vores workshop og bliv en pionér inden for dit felt!

Aqoola
(mandag og tirsdag)



Aqoola inviterer

Deltag i en indholdsrig workshop med Ulla og Ali fra Aqoola.

I år rettes fokus på rekvisitionssystemer og vi tegner et billede af, hvad det kan bidrage med i jeres hverdag.

Ali vil løfte sløret for nyheder i rejseafregningsmodulet, som over sommeren har fået en overhaling, der gør modulet nemmere at bruge for jeres medarbejdere.

Ulla deler de bedste tips og tricks. Se blandt andet, hvordan konteringskabeloner kan gøre jeres dagligdag lettere. Ikke mindst afsløres en ny smart funktion, der vedrører arkivet og deling af fakturaer på tværs af organisationen...

Vi glæder os til at se dig!

BOSS v/Torben Piilmann
(tirsdag)

BOSS

Informatik

BOSS - Bogdepotets værktøj

BOSS er det suverænt mest anvendte system på ungdomsuddannelserne til styring af alle udlån af taskebøger.

BOSS er helt uafhængig af en bestemt skoleform. De forløbne år har vist styrken ved dette. Selvom alle ungdomsuddannelserne har skiftet både struktur og administrationssystem, så har BOSS ikke haft problemer med at følge med denne udvikling - netop fordi BOSS ingen steder er bundet op til en fast struktur, men fleksibelt kan tilpasses alle nye forhold.

Med den nyeste version BOSS 7.0, er BOSS flyttet i 'Skyen' og anvender Microsoft Azure SQL database. Derved opnås væsentlige forbedring af drift sikkerhed og mindre vedligehold.

Samtidig har WebBOSS gennemgået væsentlig modernisering. WebBOSS giver elever mulighed for se sine udlån og hvilke bøger der er hjemkaldt.

Lærere kan ved hjælp af WebBOSS foretage bestilling og hjemkaldelse af bøger - både i årets løb og i forbindelse med sommerferien. WebBOSS kan desuden integreres i såvel Ludus-Web og Lectio.

Beierholm Revision
V/Helle Lorentzen
(mandag)

BEIERHOLM
VI SKABER BALANCE

Nyheder og opdateringer til regnskabsaflæggelsen for 2024.

Aktuelle bogføringsmæssige problemstillinger.

Beierholm er en dansk revisions- og rådgivningsvirksomhed med 40 kontorer og 1839 ansatte.

Ud over lokale kontorer over hele Danmark har vi en række specialister inden for skat, investering og finansiering, forretningsudvikling, digitalisering og automatisering, bæredygtighed m.v.

Skoler og institutioner har i mange år været et område med særligt fokus i Beierholm. Det har gjort os til en af landets største aktører på området.

Beierholm hjælper og rådgiver dagligt en bred vifte af institutioner, blandt andet Gymnasier, VUC, Erhvervsskoler samt de frie grundskoler og efterskoler.

Helle Lorentzen fra Beierholm vil rigtig gerne bede om emner til workshoppen, så hun kan målrette ERFA-arbejdet til jeres behov. Send spørgsmål og emner til moha@itcfyn.dk

GDPR GapSolutions
v/Lil-Jana V. Larsen
(mandag)



"GDPR er ikke så uoverkommelig, som du går og tror!"

Databeskyttelsesreglerne er en stor mundfuld for alle! Der er mange regler, og selv de mest garvede advokater tør ofte ikke give konkrete svar, som man kan bruge til ret meget.

Vi har fået Lill-Jana fra firmaet GapSolutions til at komme og underholde os i et par timer, og vi lover, at det bliver både interessant og relevant.

Lill-Jana har nemlig en lang baggrund fra skoleverdenen i form af både offentlige og private skoler. Samtidig elsker hun at fortælle om reglerne på en forståelig måde og nede på jorden uden paragraffer. Hun har masser af gribende og sjove eksempler på, hvad der kan gå galt, og hun deler meget gerne ud af oplevelser fra både hendes faglige virke og hendes privatliv ift. mødet med GDPR fra "den anden side" af bordet.

Udover et godt foredrag, vil I også få præsenteret et helt konkret værktøj til håndtering af GDPR.

Er du en af dem, der ikke rigtigt ved, hvordan du skal få taget hul på det her, eller går med dårlig samvittighed eller den der nagende tvivl om, hvor meget du mon mangler. Så vil du på denne workshop få serveret opskriften til helt konkret at få et overblik over jeres skoles GDPR!

Man er meget velkommen til at stille Lill-Jana spørgsmål undervejs eller besøge hende på GapSolutions-standen. Hun elsker at få lov at hjælpe netop os skoler med vores databeskyttelse.

Kom og vær med, når vi sammen afliver GDPR-monsteret og får Lill-Janans opskrift på, hvordan man sidder med GDPR-ansvaret og samtidig sover godt om natten!

HK Midt v/Henriette Findshøj
– uddannelseskonsulent
(mandag og tirsdag).



Er du klar til at få det maksimale ud af din næste MUS-samtale?

Deltag i min interaktive workshop og lær, hvordan du forbereder dig før, navigerer under, og følger op efter MUS-samtalen. Få praktiske værktøjer og tips, der sikrer, at du og din leder får mest muligt ud af samtalen.

Hvad du kan forvente:

- **Før samtalen:** Effektive forberedelsesteknikker og skemaer.
- **Under samtalen:** Kommunikationstips og spørgsmål der skaber værdi.
- **Efter samtalen:** Opfølgning og implementering af aftaler.

Tilmeld dig nu og tag kontrol over din egen karriereudvikling!

Intranote v/Jacob Sidelmann
(mandag og tirsdag)

INTRANOTE

DocuNote gør administrativt arbejde til en leg

Mere end 150 uddannelsesinstitutioner bruger i dag DocuNote.

Er du ansat i administrationen på en uddannelsesinstitution? Så håndterer du og dine kolleger stensikkert et væld af dokumenter hver dag.

Som offentlig institution er I samtidig under konstant pres for at levere mest muligt for få ressourcer.

På denne workshop hører du om, hvordan I nemt kan samle alle dokumenter, e-mails m.m. ét sted.

Kom og se, hvordan I arbejder mere effektivt og sparer tid ved at digitalisere jeres arbejdsgange:

- Integration til Lectio, Ludus og optagelse.dk m.m.
- Elektronisk underskrift
- Styring af roller og rettigheder
- Automatisk sletning af elev- og personalesager
- e-Boks /ngDP
- Håndtering af persondata
- Logning af data/aktiviteter
- Håndtering af elevklagesager/særlige prøvevilkår
- E-mailarkivering

Workshoppen er for uddannelsesinstitutioner, der ikke har DocuNote.

Kontoryoga – Mindfulness
v/Britt Ziwes
(mandag og tirsdag)



Britt Ziwes er din underviser.
Britt har undervist hundredevis af virksomheder i Yoga & Mindfulness siden 2007.

HAR DU BRUG FOR AT TRÆNE DIN NÆRVÆRSMUSKEL?

På denne Intro til Mindfulness lærer du øvelser og effektive teknikker, som du kan bruge i løbet af din arbejdsdag for at reducere stress og øge dit fokus

Mindfulness er noget, vi øver os på - for det kan heldigvis trænes.





På denne workshop får du redskaberne til at komme ud af hovedet og ned i kroppen, trække vejret dybt og være til stede i dit liv på en mere autentisk måde, i stedet for at leve dit liv på auto-pilot.

Workshoppen består af et teoretisk oplæg og derefter praktiske øvelser såsom åndedrætsøvelser, balance-øvelser, visualisering, afspænding og meditation.

Du skal hverken klæde om eller bruge noget udstyr - kom som du er.



Kontor-Yoga™

<p>Lectio Macom v/Camilla Feldvoss (mandag)</p> 	<p>Til MaComs Lectio-workshop vil vi præsentere nye og forbedrede administrative funktioner og komme med fifs, som kan lette dine arbejdsgange i Lectio. Medbring gerne en pc, hvis du vil følge med på din egen skærm.</p> <p>Kontakt evt. Lectiosupporten på mail: lectiosupport@macom.dk med ønsker til Lectio workshoppen.</p>
<p>Ludus v/Bente Pedersen (mandag)</p> 	<p>LUDUS Suite for gymnasier og VUC Nyt i LUDUS Suite Flytning af FVU-funktionalitet Flytning af Skemafunktioner Censorlogin og Karakterindtastning Eksamen Eksamensplanlægning (GYM)</p>
<p>MDC Nordic – Navision v/Charlotte Ravn Bentsen (mandag og tirsdag)</p> 	<p>Info om Navision Stat</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvad er nyt i NS 11.3 og 11.4 • Teaser - Hvad ligger der i pipeline <p>Emner:</p> <p>Er der noget I jeres hverdag, hvor I tænker det må kunne gøres bedre, hurtigere eller nemmere – så vil vi gerne vide det. Måske det allerede findes i NS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udenlandske betalinger i NS eller BANK • Bankafstemninger • Beholdningsafstemninger • Anlæg
<p>Sampension v/Jakob Juul-Thorsen (mandag og tirsdag)</p> 	<p>Få styr på pensionsordningen</p> <p>Pensionsordningen er vigtig for ALLE uanset alder. Det handler nemlig ikke kun om opsparing til alderdommen, men også det der skal hjælpe dig og dine i morgen, hvis der sker noget uventet.</p> <p>Mange interesserer sig først for pensionsordningen, når pensionsalderen nærmer sig. Det er dog vigtigt at forholde sig løbende til pensionsordningen, så dækningen hele tiden passer til dine forventninger og behov. De skifter hele livet igennem.</p> <p>På workshoppen bliver du ført sikkert rundt i, hvordan pensionsordningen er sat sammen, herunder de elementer du som overenskomstansat selv kan ændre, så du får det optimale ud af din pensionsordning. Vi vender sundhedsordningen, som er en del af pensionsordningen i Sampension. Derudover vil du også få et indblik i nogle af de nye regler inden for pensionsområdet.</p>

SKI - Bæredygtigt Indkøb
v/Kunde partner
Jens Hedegaard
(mandag og tirsdag)



Gode råd og vink til, hvordan din institution i praksis kan købe mere bæredygtigt ind og sikre nøjsomhed i skolens forbrug

Kom og få information om, hvordan I på jeres institution via helt konkrete værktøjer og aftaler kan købe mere bæredygtigt ind samt sikre nøjsomhed og gode sparsommelige forbrugsvaner.

Der vil være eksempler på, at øget bæredygtighed i skolernes indkøb ikke behøver at afføde større omkostninger til skolens indkøb. På workshoppen vil der udover SKI's bud på en "værktøjskasse" til grønne og bæredygtige indkøb også være fokus på, hvordan skolen via enkle greb og tiltag kan påbegynde rejsen mod mere bæredygtige indkøb. Mere nøjsomt forbrug og effektiv skoledrift i praksis. Workshoppen vil komme med forslag til, hvordan og med hvilket indhold skolen kan udarbejde en bæredygtig indkøbspolitik.

Vi tager i fællesskab en dialog med konkrete eksempler på, hvordan skolen kan købe mere bæredygtigt på møbelområdet, på kontorvarer samt på it-området. Dette sker både med afsæt i konkrete eksempler fra skolerne og fra andre dele af den offentlige sektor.

Workshoppen vil have stort fokus på inddragelse af deltagernes og skolernes erfaringer, så de bliver bragt i spil sammen med informationen fra SKI.




SLS v/Anette Matthiesen og
Victor Tresgallo
(tirsdag)






Kom til workshop om Statens Lønløsning.

Denne workshop henvender sig primært til nuværende brugere af Statens Lønløsning. Vi vil fortælle jer om ny funktionalitet, som er etableret i forhold til refusionsløsningen, som vi planlægger færdigimplementeringen af i efteråret.

Vi vil også præsentere jer for nogle af de andre udviklingstiltag, vi arbejder på, herunder genskrivning af Statens Lønløsning, som vi forventer at igangsætte i løbet af efteråret. Der vil også være tid til dine spørgsmål til Statens Lønløsning.

<p>Sociale Medier v/Digital direktør Benjamin Rud Elberth (tirsdag)</p> 	<p>Kommunikatør – Hvordan bruger du sociale medier til at flytte mennesker?</p> <p>Hvordan flytter du mennesker med Facebook, Instagram, TikTok og LinkedIn? På to timer dykker vi ned i kanaler, formater og algoritmer og lærer med øvelser og teori at flytte mennesker – til at ændre holdninger, til at købe, til at melde sig til, og til at reagere positivt.</p> <p>Gennem konkrete cases lærer du at flytte mennesker fra et nulpunkt, til at lune dem op, til at mikrohandle og til at makrohandle.</p>
<p>SPS v/Jens Erik Kajhøj og Vibeke Siig (tirsdag)</p>  <p>BØRNE- OG UNDERVISNINGSMINISTERIET SPS - SPECIALPÆDAGOGISK STØTTE</p>	<p>”SPS i praksis”</p> <p>Målgruppe: SPS vejledere, sekretærer/administrativt personale.</p> <p>Afholdes af: Jens Erik Kajhøj og Vibeke Siig, pædagogisk konsulent og ekspeditionssekretær i Center for Koncernregnskab, Puljer og SPS, og en del af kontorets sagsbehandler-team.</p> <p>Beskrivelse: Gennemgang af den administrative del af SPSA systemet. Fra oprettelse af SPS ansøgning til udbetaling af refusion, samt alt det ind imellem.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Nyt fagsystem – SPSA · Krav til dokumentation · Regler for refusion af udlæg · Redegør for behovet for studiestøttetimer · Andet.....
<p>Studica v/Thomas Borregaard Dalhoff (mandag og tirsdag)</p>  <p>An NEC Company</p>	<p>KMD Studica – data og AI i uddannelsessektoren</p> <p>Data er nøglen til fremtidens uddannelse. I dag spiller data en central rolle på tværs af alle sektorer – og uddannelsessektoren er ingen undtagelse. Ved at udnytte data kan skoler ikke kun få dybere indsigt i deres præstationer, men også identificere forbedringsområder og træffe mere velinformerede beslutninger.</p> <p>Hos KMD hjælper vi skoler med at maksimere værdien af deres data i de studieadministrative systemer, vi udvikler herunder Studica, som er målrettet gymnasier og eud. På denne workshop vil vi give en introduktion til vores nyeste værktøj Studica Insight, som er baseret på Power BI og vise, hvordan uddannelsesinstitutioner kan anvende egne data til at forbedre beslutningsprocesser, optimere administrationen og løfte undervisningen.</p> <p>Vi vil også drøfte en nær fremtid, hvor AI vil revolutionere studieadministrationen, og på workshoppen vil vi derfor gerne inddrage jer i vores tanker og ideer.</p>

<p>STUDIZ v/Lasse Tindbæk (mandag og tirsdag)</p> 	<p>Ressourceoptimering med Studiz! Studiz hjælper allerede mere end 150 uddannelsesinstitutioner med at frigive tid og spare penge ved at automatisere, systematisere og endda flytte diverse små administrative processer over på de studerende gennem vores app og det digitale studiekort. Dette gør vi bl.a. gennem en bred palette af features, som f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Betalingsystem til alle fester, events, studieture, fredagsbarer og kantine mm. • Samtykkehåndtering til såvel studerende som ansatte. • Lokale/tidsbookingsystem rundvisninger, lokaler mv. • Udlånsadministration med fuldt overblik over beholdning, udlån og reservationer for såvel undervisere som studerende og administration. • Billedintegration – samme billede på studiekortet som i det studieadministrative system. • Printerintegration – frigiv print fra "Sky print" løsninger. • SMS og push-notifikationer – send beskeder direkte til ansatte, studerende, hold og/eller klasser. • Identifikation via QR-kode, strekkode, Bluetooth og NFC. • Dørkontrol - Hos Studiz ser vi dørkontrol som et interessant udviklingsområde. På nuværende tidspunkt har vi en interessant dialog med Danalock/Salto. Vi søger i denne forbindelse også institutioner, som kunne være interesserede i et udviklingssamarbejde angående dette.
<p>Visma IMS v/Steffen jensen og Janus Kristensen (mandag og tirsdag)</p> 	<p>Workshop dag 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kassation og GDPR. Vi guider jer til at få 100% styr på opbevaring og kassation i IMS Case. Det indebærer en gennemgang af grundelementerne i løsningen og deres betydning for kassation. Få også et indblik i den nye mulighed med kassation på kontakter. ➤ Få et skræddersyet overblik i IMS Case på 'Min side'. <p>Workshop dag 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Erfaringsudveksling og sparring. Hvilke ønsker er der for IMS Case & IMS DigitalPost i fremtiden? Hvad kan gøres bedre eller ændres for at få en bedre brugeroplevelse? ➤ Avanceret søgning - bliv fortrolig med søgning i IMS Case ➤ SSO/SCIM - Ét login, bedre brugeroplevelse og øget sikkerhed.
<p>Xflow v//Marius Holm og Mette Nielsen samt Tina Briting (SDBF) (mandag)</p> 	<p>Hør hvordan SDBF bruger XFlow til digitale arbejdsgange blandt skolerne.</p> <p>Hør hvordan SDBF stiller løsninger til rådighed, som er brugervenlige og lever op til gældende GDPR regler. Eksempelvis godtgørelse af udlæg.</p> <p>Deltag på workshoppen og prøv selv hvor nemt det er.</p>

